

УТВЕРЖДАЮ

директор МБУК «Ставропольская
централизованная библиотечная
система»

В.П. Астахова

«14» 01 июля 2026 года

План мероприятий по противодействию коррупции

МБУК СПБС за 2026год



№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Отметка о выполнении
Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	В течение года	Документы, регламентирующие вопросы предупреждения противодействия коррупции в учреждении приняты и размещены на стендах учреждения
1.2.	Актуализация Кодекса этики и служебного поведения работников МБУК «СПБС»	По мере необходимости	С Кодексом ознакомлены вновь принятые сотрудники; во внесении изменений в Кодекс необходимости не возникло
1.3.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Проводится по всем принимаемым документам в обязательном порядке
Повышение эффективности управления учреждением и предупреждение коррупции			
2.1.	Организация системы внутреннего контроля финансово – хозяйственной деятельности учреждения	Постоянно	Внутренний контроль ФХД учреждения осуществляется постоянно
2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий заключенных	Постоянно	Контроль за выполнением

	контрактов		условий заключенных контрактов осуществляется постоянно
2.3.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Начало года	Ответственным лицом, за работу по противодействию коррупции назначен специалист - контрактный управляющий отдела кадровой и правовой работы – Золотарева Т.Н.
Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности библиотеки	Постоянно	Информирование отсутствует, в связи с тем, что факты коррупции не выявлялись
Организация взаимодействия с пользователями и общественностью			
4.1.	Обновление информации о деятельности библиотеки, а также информации по противодействию коррупции, размещенных в доступном месте для пользователей и на сайте библиотеки	В течение года	На сайте библиотеки размещены изменения в учредительные документы, муниципальное задание, планы, отчеты и другие локальные документы библиотеки
4.2.	Организация в учреждении телефона горячей линии для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Постоянно	В учреждении определен телефон горячей линии для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений – 26-55-04.
4.3.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Ежемесячно	Личный прием граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений проводится каждый последний

			четверг месяца с 10.00 часов до 17.00 часов в кабинете № 3 «Центр правовой помощи»
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждений			
5.1.	Разъяснительная антикоррупционная работа в учреждении	Постоянно	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре
5.2.	Проведение консультаций работников учреждения по вопросам проявления коррупции и правонарушений	По требованию	Проведение консультаций работников учреждения по вопросам проявления коррупции и правонарушений проводится ведущим юристом по требованию работников
5.3.	Оформление стендов на антикоррупционную тему (в библиотеках филиалах МБУК СПбС)	В течение года	Информация, размещаемая на информационных стендах библиотек – филиалов обновляется постоянно.
Анализ эффективности мер по противодействию коррупции			
6.1	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пользователей библиотеки при оказании платных услуг	Постоянно	Фактов неправомерного взимания денежных средств с пользователей библиотеки при оказании платных услуг не выявлено
6.2.	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	к 16 декабря 2026 года	Отчет подготовлен.